

江苏省血液中心

苏血〔2021〕21号

关于举办采供血机构应急管理、投诉 与输血风险暨信息化建设研讨班的通知

各采供血机构：

为了提高采供血机构突发事件的应对能力，建立与完善血液应急机制，进一步提高采供血机构信息系统管理水平，更好的保障临床用血安全，江苏省血液中心定于 2021 年 7 月 12 至 16 日在江苏南通举办“采供血机构应急管理、投诉与输血风险暨信息化建设研讨班”。本研讨班旨在通过系统的授课、案例分析及小组讨论等形式，使学员进一步了解输血相关知识和血液应急知识，最大限度地减少输血不良反应、降低输血传播疾病的发生；建立行之有效的血液应急机制；加强应急管理中的信息化建设；分析大数据时代血站信息化存在的风险与防范；网络安全的前沿技术等。参会者可授予国家级继续医学教育项目 I 类学分 7 分（项目编号：2021-12-07-035）。具体事宜如下：

一、会议时间

2021年7月12日至7月16日，7月12日下午14:00开始报到，7月16日下午离会。

二、会议地点

南通绿洲国际假日酒店（南通市崇川区永和路799号），联系电话：0513-68588888。

三、会议主要内容

血液应急管理及血液应急机制建立、输血安全与血液检测、输血风险管理、采供血机构相关法律法规解读、献血服务、献血者投诉案例分析与媒体应对、医疗纠纷相关处理、应急管理中的信息化建设、网络安全前沿技术、大数据分析及应用、智慧化血站建设等。

四、参会人员

全国血站分管领导；业务管理人员；质量管理人员；采供血、献血服务人员；信息系统管理人员等。

五、其他事项

1. 本次研讨班培训费为1600元/人。住宿由会务组统一安排，360元/间/夜（含早餐），费用自理。

2. 付款方式

（1）汇款，7月12日前将会务费汇入下列账户：开户单位：江苏省血液中心，账号：4301012509002069663，

开户银行：南京市工行板仓分理处。

（2）报到现场，不收现金，支持微信、支付宝、银行

卡支付；

3. 联系人

南敏 025-85411563-8601 叶燕 025-85411563-8605

4. 注意事项

(1) 参会人员可登陆江苏省血液中心网站“继续医学教育”栏目下载会议通知和回执表，请于6月25日前报送至邮箱 jssxyzx@126.com。

(2) 本次研讨班不安排接送，往返交通费自理。

(3) 乘车路线：

南京方向：沪陕高速（G40）经过九华立交，在陈桥立交下高速，上通宁大道高架，开至永兴大道下高架，沿高架下面开至永和路口左拐，向东开至北大街路口即到。

上海方向：沈海高速（G15）在“通州、如东、飞机场”口下，沿金通公路向西后，上江海大道高架，看到北大街的指示右拐下高架，往北三个红绿灯，酒店在十字路口左手边即到。

北京方向：沈海高速（G15）在南通北立交下高速，上通京大道向南，开至永和路路口右拐向西，开至北大街交叉口即到。

南通火车站：公交44路（首班车6:10-末班车20:00/票价2元）、55路（首班车5:30-末班车19:00/票价2元）均可到达。

长途车站：公交32路（首班车5:40-末班车19:00/票价

2元) 注:长岸村站下往南步行300米。

客运东站:公交44路(首班车5:20-末班车19:10/票价2元)。

兴东机场:先乘622路(首班车10:00-末班车17:30/票价2元)坐到底站(濠东生态绿地),然后转乘55路(首班车5:30-末班车19:00/票价2元)。

附件:

- 1.《采供血机构应急管理、投诉与输血风险暨信息化建设研讨班》报名回执表
- 2.个人健康承诺书
- 3.培训班疫情防控方案

江苏省血液中心
2021年6月1日

附件 1:

《采供血机构应急管理、投诉与输血风险暨信息化建设研讨班》报名回执表

单位名称								
姓名	性别	身份证	科室	职称	职务	学历	联系电话或手机	住宿要求
								单人间 <input type="checkbox"/> 双人间 <input type="checkbox"/>
								单人间 <input type="checkbox"/> 双人间 <input type="checkbox"/>
								单人间 <input type="checkbox"/> 双人间 <input type="checkbox"/>

年 月 日

附件 2:

个人健康承诺书

本人承诺在参加“采供血机构应急管理、投诉与输血风险暨信息化建设研讨班”培训前 14 天内无国内疫情中、高风险地区旅居史，无新冠肺炎确诊病例、疑似病例、无症状感染者密切接触史，无与回国人员接触史，培训前无发热、咳嗽症状。

本人承诺已知悉告知事项和防疫要求，自愿承担因不实承诺应承担的相关法律责任。

单位名称:

本人签名:

年 月 日

附件 3:

培训班疫情防控方案

一、防控原则

严格按照要求做好培训班疫情防控工作，切实维护参培学员及会务人员的身体健康和生命安全。

二、防控措施

1. 风险评估。提前 14 天发出培训通知，派出单位配合排查拟参培人员的身体状况和行动轨迹，建立风险评估档案，视情决定能否安排参加培训。

2. 身份核实。报到时一律实施“体温检测+全国健康码绿码验证+14 天行动轨迹图验证”通行，中高风险地区人员不得参会，中高风险乡镇（社区）所在城市的其他非中高风险乡镇（社区）参会人员，携带核酸检测阴性证明。

3. 体温测量。严格实施课前体温检测。发现超过 37.3℃的人员，一律谢绝进入课堂，送隔离区实行隔离观察，并视情作进一步处置（向驻地疫情防控指挥部报告，就近送发热门诊检查等）。

4. 口罩必戴。所有参会人员和工作人员进入现场后除身份识别时、进餐时可不佩戴口罩，其余时间和场合均应佩戴口罩。

5. 消毒到位。做好培训场所的通风、消毒和卫生管理。由酒店对会场、餐厅等公共区域每天进行两次消毒。

6. 防护准备。培训期间参培学员自备足够的一次性防护口罩，会务组提供免洗消毒液等。

7. 控制间距。培训计划采取预报名方式，控制参培人数。参会人员间隔 1 米以上就坐。

8. 应急处理。会务组与酒店保持沟通及联动，安排专人 24 小时值守，积极妥善处理相关突发事件，并严格管控人员外出、聚餐等。在酒店设隔离房间，以备防范。

三、食宿保障

为切实加强个人防护，避免近距离交叉感染：

1. 培训人员由会务组统一安排食宿，培训期间未经批准不得擅自外出。

2. 培训期间一律安排自助餐，原则上实行分批次就餐，参会人员间隔安全距离取餐用餐。